

AGENDY TS-DATAPOINT



Modulární řešení **TS-DATAPOINT** nabízí snadnou implementaci řady agend (modulů), které jsou upravovány dle konkrétních potřeb, požadavků a firemních procesů zákazníka.



TS-E Podatelna

Komplexně řeší evidenci veškeré korespondence přicházející a odcházející do a ze společnosti. Hlavním cílem je zavedení elektronické podoby papírových dokumentů do příslušných složek systému DMS s možností elektronického oběhu dokumentů (workflow).



TS-Datos: Datové schránky

Umožňuje efektivně řešit přístup k datovým schránkám a řízení přijatých nebo odeslaných zpráv pro jednu či více společností. Samozřejmostí je také integrace s dalšími agendami, např. TS-Smlouvy nebo TS-Spis.



TS-Smlouvy

Slouží pro tvorbu, připomínkování, schvalování a evidenci smluv společnosti v elektronické podobě. Agendu lze provázet s modulem TS-Doklady přijaté. Důležitou vlastností agendy je možnost verzování dokumentů a sledování historie procesů.



TS-Doklady přijaté

Umožňuje evidovat a schvalovat došlé účetní doklady (faktury) do firmy. Zpravidla je tato agenda integrována s ERP systémem (SAP, Navision, ABRA, Helios aj.)



TS-E Fakturace

Cílem této agendy je ve spojení s firemním ERP a TS-Eldax kompletně elektronizovat proces vytváření, odesílání a archivaci vydaných faktur ve společnosti.



TS-Objednávky

Slouží pro objednávání materiálu a služeb od dodavatelských společností. Tato agenda může být provázána s procesy v agendách TS-Doklady přijaté, TS-Smlouvy nebo systémem ERP.



TS-Spis

Umožňuje jednoduché vedené spisů. Vlastní spis je založen jako složka, která je opatřena popisnými daty (např. číslo, název, umístění, poznámka, odpovědná osoba aj.). V rámci spisu jsou vedeny jednotlivé složky a logicky související dokumenty.



TS-Normy

Řeší vznik, publikování a distribuci zejména interních norem (směrnic). Součástí je workflow

pro připomínkování a schvalování interních norem v závislosti na organizační struktuře, s možností následného distribučního workflow pro obeznámení pracovníků.



TS-Úložiště dokumentů

Slouží jako obecné úložiště elektronických dokumentů. Dokumenty jsou kategorizovány a popsány metadaty. Nad jednotlivými dokumenty je možno spouštět obecný schvalovací a připomínkový proces.



TS-Půjčovna

Slouží k evidenci a půjčování prostředků (auta, projektory, místnosti aj.), včetně přizvání dalších pracovníků. Součástí je schvalovací proces a notifikace e-mailem.



TS-Rozpracovaná projektová dokumentace

Slouží jako sdílené úložiště s aktivním verzováním rozpracované projektové dokumentace a souvisejících dokumentů. Agenda může být integrována s agendou TS-Dokumentace skutečného provedení.



TS-Dokumentace skutečného provedení

Slouží jako sdílené úložiště pro uchování finálních verzí projektů a souvisejících dokumentů v tzv. typových kolekcích.



TS-Zápisy z jednání

Umožňuje evidenci zápisů z jednání a porad s možností procesu připomínkování a schvalování. Součástí této agendy je také knihovna pro zadávání a dokončování úkolů, které vyplývají z jednotlivých zápisů.



TS-Info centrum

Jednoduchý systém pro centrální publikaci informací a rozesílání zpráv včetně dočasného úložiště souborů. Systém umožňuje řídit dobu platnosti vloženého obsahu.



TS-Provozní deník

Evidenční systém sloužící k zadávání provozních událostí (provozní deník). Evidují se dva typy událostí: informativní a události vyžadující řešení, které je možno delegovat na další pracovníky.



TS-Konto uživatel

Evidenční systém sloužící k evidenci uživatelů. Součástí je schvalovací proces při zakládání nového uživatele. Agenda obsahuje konektory do Active Directory, SAP, Navision, ABRA, SUN Identity Manager.





TS-Projekt

Umožní vytvořit prostory pro sdílení a efektivní týmovou spolupráci (týmové weby) mezi jednotlivými pracovními týmy a organizačními jednotkami v rámci projektů.



TS-Telefonní seznam

Agenda sdíleného zdroje (seznamu), v němž jsou zaznamenávány a trvale a bezpečně ukládány kontaktní údaje na jednotlivé zaměstnance společnosti. Tuto agendu lze také rozšířit o možnost ukládání a evidenci kontaktních údajů na zákazníky či dodavatele.



TS-Nákupní požadavky

Umožňuje evidenci a schvalování nákupních požadavků (objednací návrhy). Obsahuje konektor do ERP systému SAP, Navision a ABRA.



K ŘEŠENÍ TS-DATAPPOINT PATŘÍ ŘADA PODPŮRNÝCH AGEND (MODULŮ)

- **Dovolené** - umožňuje elektronicky plánovat dovolené, případně je možné nad touto agendou spustit schvalovací proces.
- **Rezervace zasedacích místností** – umožňuje elektronicky rezervovat zasedací místnosti
- **Cestovní příkazy** – elektronická evidence a schvalování služebních cest/cestovních příkazů
- **Školení**



Produkt TS-DATAPPOINT je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie v rámci programu ICT a Strategické služby.



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ

www.techniserv-it.eu

■ SÍDLO SPOLEČNOSTI

Traťová 574/1
619 00 Brno
tel.: +420 533 442 963
e-mail: info@techniserv-it.eu

■ POBOČKA PRAHA

Moskevská 949/86
101 00 Praha 10
tel.: +420 283 023 111
e-mail: info@techniserv-it.eu

■ POBOČKA OSTRAVA

Brandlova 1267/6
702 00 Ostrava
tel.: +420 533 442 971
e-mail: info@techniserv-it.eu

